Додаток 3

до рішення обласної ради

від 16 березня 2021 року № 86

**ПОРЯДОК**

**призначення і виплати соціальних виплат дітям (пасинкам, падчеркам) військовослужбовців, добровольців, волонтерів, які загинули під час участі в антитерористичній операції або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, отриманих у зоні АТО (ООС), та Героїв Небесної Сотні**

**(далі** – **Порядок)**

1. Цей Порядок визначає механізм надання (призначення і виплати) соціальної виплати дітям загиблих (тих, котрі пропали безвісти) або померлих учасників антитерористичної операції (операції Об’єднаних сил) (далі – учасники АТО (ООС)), бійців-добровольців антитерористичної операції (далі – бійці-добровольці АТО) та учасників Революції Гідності (далі – соціальна виплата), за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті в рамках реалізації Комплексної програми соціальної підтримки у Львівській області учасників АТО (ООС) та їхніх родин, бійців-добровольців АТО, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021 – 2025 роки, затвердженої відповідним рішенням Львівської обласної ради.

2. Для цілей цього Порядку:

2.1. До загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО (ООС) належать:

особи, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснення волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах та у період її проведення, під час забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі здійснення волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

особи, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

особи, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами України, Міністерством внутрішніх справ України, Національною гвардією України та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

військовослужбовці (резервісти, військовозобов'язані) Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, Державної спеціальної служби транспорту, військовослужбовці військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, державну політику у сфері державної митної справи, поліцейські, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ України, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної пенітенціарної служби України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, у забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, а також працівники підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції, забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення, забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

особи рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

особи, які загинули (померли) чи пропали безвісти під час проходження військової служби.

2.2. До загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих бійців-добровольців АТО належать особи, визнані бійцями-добровольцями АТО відповідно до рішення Львівської обласної ради від 13.09.2016 № 203 «Про визнання бійців-добровольців, які брали участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на сході України», які померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час перебування у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувались для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому не ввійшли до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань і правоохоронних органів, та під час участі у захисті територіальної цілісності й державного суверенітету на сході України.

2.3. До загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників Революції Гідності належать особи, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21.11.2013 по 21.02.2014, яких включено до списку, передбаченого абзацом другим пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 28.03.2014 № 76 «Про соціальний захист членів сімей осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 року, а також осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції гідності» (зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 № 14) (далі – список загиблих (померлих) осіб під час (внаслідок) Революції Гідності).

2.4. До дітей загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО (ООС), бійців-добровольців АТО та учасників Революції Гідності належать:

рідні діти;

пасинки (падчерки);

усиновлені діти (у тому числі діти, усиновлені дружиною (чоловіком) загиблого (того, котрий пропав безвісти чи помер) учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО (ООС) чи учасника Революції Гідності);

діти, які перебували під опікою чи піклуванням (у тому числі діти, опікуном / піклувальником яких призначено дружину (чоловіка) загиблого (того, котрий пропав безвісти чи помер) учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності, за його згодою);

прийомні діти;

діти-вихованці.

3. Право на отримання соціальної виплати відповідно до цього Порядку мають діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО (ООС) та діти учасників Революції Гідності за умови, що місце проживання / перебування таких дітей зареєстровано на території Львівської області (для дітей з числа внутрішньо переміщених осіб – за умови, що така дитина перебуває на обліку в органах з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій або територіальних громад, до складу яких увійшли міста обласного значення як внутрішньо переміщена особа), а саме:

діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО (ООС), на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (в т. ч. діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО, якщо статус таким дітям надано відповідно до абзацу першого пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту») та діти учасників АТО (ООС), які загинули (пропали безвісти) чи померли під час проходження військової служби (далі – діти учасників АТО (ООС);

діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих бійців-добровольців АТО (далі – діти бійців-добровольців АТО);

діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників Революції Гідності (далі – діти учасників Революції Гідності).

Право на отримання соціальної виплати відповідно до цього Порядку мають також діти загиблих (тих, котрі пропали безвісти) чи померлих учасників АТО (ООС) та діти учасників Революції Гідності, місце проживання / перебування яких зареєстровано не на території Львівської області у зв’язку з навчанням за денною формою навчання у загальноосвітньому навчальному закладі системи загальної середньої освіти, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі (у тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених навчальних закладів та вступом до іншого навчального закладу або у період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем та продовженням навчання за іншим за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців) – за умови, що перед таким навчанням місце проживання / перебування цих дітей було зареєстровано на території Львівської області.

4. У разі призначення соціальної виплати перерахування відповідних коштів здійснюється щомісячно на кожну дитину до досягнення нею 18-річного віку, у випадку якщо дитина навчається за денною формою навчання в загальноосвітньому, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі І‑ІV рівнів акредитації – до закінчення нею навчального закладу, але не довше ніж до досягнення дитиною 23 років.

5. Щомісячний розмір соціальної виплати на кожну дитину визначається паспортом бюджетної програми на відповідний рік.

6. Для отримання соціальної виплати один із батьків дитини, її законний представник або сама дитина (у разі досягнення нею повноліття) (далі – заявник / отримувач соціальної виплати) подає до органу з питань соціального захисту сільської, селищної, міської ради або іншого органу, створеного відповідною сільською, селищною, міською радою для здійснення виконавчих функцій і повноважень місцевого самоврядування в межах, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування» та іншими законами (далі – виконавчий орган ради) заяву.

6.1. До заяви додаються:

копії паспорта громадянина України, якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт) додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживаннязаявника, а у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копія ідентифікаційного номера (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

копія свідоцтва про смерть учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія паспорта дитини (у разі наявності);

інформація про зареєстрованих за відповідною адресою осіб;

інформація про реквізити банківського рахунку, відкритого в установі уповноваженого банку, на який слід перераховувати соціальну виплату.

6.2. Для отримання соціальної виплати на пасинків / падчерок крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подається копія свідоцтва про шлюб між загиблим (тим, котрий пропав безвісти) чи померлим учасником АТО (ООС), бійцем-добровольцем АТО чи учасником Революції Гідності та матір’ю (батьком) дитини.

6.3. Для отримання соціальної виплати на усиновлених дітей крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подаються:

копія рішення суду, що набрало законної сили, про усиновлення дитини загиблим (тим, котрий пропав безвісти) чи померлим учасником АТО (ООС), бійцем-добровольцем АТО чи учасником Революції Гідності та / або його (її) дружиною (чоловіком);

копія свідоцтва про шлюб між загиблим (тим, котрий пропав безвісти) чи померлим учасником АТО (ООС), бійцем-добровольцем АТО чи учасником Революції Гідності та другим з подружжя, який (яка) є усиновлювачем дитини (у разі, якщо дитину усиновлено лише одним із подружжя).

6.4. Для отримання соціальної виплати на дітей, над якими встановлено опіку / піклування, крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подаються:

копія рішення органу опіки та піклування або рішення суду, що набрало законної сили, про встановлення опіки / піклування;

копія свідоцтва про шлюб між загиблим (тим, котрий пропав безвісти) чи померлим учасником АТО (ООС), бійцем-добровольцем АТО чи учасником Революції Гідності та другим з подружжя, який (яка) є опікуном / піклувальником дитини.

6.5. Для отримання соціальної виплати на прийомних дітей крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подається рішення районної, районної в місті Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого комітету міської (міст республіканського Автономної Республіки Крим і обласного значення) ради, територіальної громади про створення прийомної сім'ї, рішення / розпорядження про забезпечення функціонування або рішення / розпорядження про переміщення прийомної сім’ї.

6.6. Для отримання соціальної виплати на дітей-вихованців крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подається рішення районної, районної в місті Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого комітету міської (міст республіканського Автономної Республіки Крим і обласного значення) ради територіальної громади про створення дитячого будинку сімейного типу, рішення / розпорядження про забезпечення його функціонування або рішення / розпорядження про його переміщення.

6.7 Для отримання соціальної виплати на дітей з числа внутрішньо переміщених осіб крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подається копія довідки про взяття на облік дитини-внутрішньо переміщеної особи.

6.8. Для отримання соціальної виплати на дітей, які досягли 18-річного віку та навчаються за денною формою навчання у загальноосвітньому, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі І-ІV рівнів акредитації, крім документів, визначених підпунктом 6.1 пункту 6 Порядку, додатково подається оригінал довідки з місця навчання.

7. У разі звернення за отриманням соціальної виплати на дитину (дітей) учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО, крім документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, до заяви додатково додаються:

копія документа, що підтверджує безпосередню участь учасника АТО (ООС) в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення з безпосереднім перебуванням в районах антитерористичної операції у період її проведення, або копія документа про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення або довідку (клопотання) керівника добровольчого формування про загиблого (того, хто пропав безвісти), який входив до складу добровольчого формування, із зазначенням терміну перебування в зоні проведення АТО (ООС);

для дітей, які досягли 16-річного віку – копія посвідчення з написом «Посвідчення члена сім'ї загиблого» за формою, згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни», що підтверджує статус дитини як члена сім’ї загиблого (того, котрий пропав безвісти) чи померлого учасника АТО (ООС);

для дітей, які не досягли 16-річного віку, – копія довідки, виданої відповідно до пункту 4 Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»;

у разі відсутності документів, зазначених у абзацах 3 та 4 цього пункту – копія посвідчення з написом «Посвідчення члена сім'ї військовослужбовця, який загинув (помер) чи пропав безвісти під час проходження військової служби» за формою, згідно з додатками до постанови Кабінету Міністрів України від 28.05.1993 № 379 «Про посвідчення на право користування пільгами членів сімей військовослужбовців, які загинули (померли) чи пропали безвісти під час проходження військової служби» або довідкою, що видається одному із членів сім’ї військовослужбовця.

8. У разі звернення за отриманням соціальної виплати на дитину (дітей) учасника Революції Гідності до заяви додаються лише документи, зазначені в пункті 6 цього Порядку, та враховується список загиблих (померлих) осіб під час (внаслідок) Революції Гідності, або Перелік (Зміни до Переліку) осіб за результатами судово-медичних експертиз, які отримали тілесні ушкодження під час участі в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, затверджений відповідним наказом Міністерства охорони здоров’я України.

9. Залежно від обставин справи, за бажанням (згодою) заявника можуть подаватися інші документи (зокрема, документи про зміну прізвища, про згоду на усиновлення дитини чи встановлення над нею опіки чи піклування, рішення суду та інші).

10. Копії документів, що додаються до заяви, засвідчуються заявником або посадовою особою виконавчого органу ради, уповноваженою на прийом документів.

11. Про зміну обставин, що впливають на надання соціальної виплати (зміна місця проживання, банківських реквізитів тощо), заявник зобов'язаний письмово повідомити виконавчий орган ради в десятиденний термін з дня зміни відповідних обставин.

12. Підставами для відмови в призначенні соціальної виплати є:

місце проживання / перебування дитини учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності не зареєстровано на території Львівської області (для дітей з числа внутрішньо переміщених осіб – неперебування такої дитини на обліку в органах з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій або територіальних громад, до складу яких увійшли міста обласного значення як внутрішньо переміщеної особи);

неподання документів, визначених пунктом 6 цього Порядку;

неподання документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку (у разі звернення за отриманням соціальної виплати на дитину (дітей) учасника АТО (ООС)) або невідповідність таких документів вимогам, встановленим законодавством (відсутність печатки, підпису тощо);

неподання (відсутність) документів, зазначених у пункті 7 цього Порядку (у разі звернення за отриманням соціальної виплати на дитину (дітей) учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО);

відсутність учасника Революції Гідності у списку загиблих (померлих) осіб під час (внаслідок) Революції Гідності (у разі звернення за отриманням соціальної виплати на дитину (дітей) учасника Революції Гідності).

Рішення про відмову в призначенні соціальної виплати приймається виконавчим органом ради та оформляється відповідним розпорядчим документом.

13. Рішення про призначення соціальної виплати приймається виконавчим органом ради (за відсутності спірних питань стосовно призначення соціальної виплати) щодо:

соціальної виплати на дітей учасників АТО (ООС);

соціальної виплати на дітей учасників Революції Гідності.

Рішення виконавчого органу ради оформляється відповідним розпорядчим документом.

Постійною комісією з питань соціального захисту, прав дітей, людини та учасників бойових дій Львівської обласної ради щодо:

соціальної виплати на дітей учасників АТО (ООС) та / або дітей учасників Революції Гідності – за наявності спірних питань стосовно призначення соціальної виплати (крім випадків, визначених у пункті 12 цього Порядку);

соціальної виплати на дітей бійців-добровольців АТО.

Рішення постійної комісії з питань соціального захисту, прав дітей, людини та учасників бойових дій Львівської обласної ради приймається на її засіданні, яке проводиться за участі представників Львівської обласної державної адміністрації, та оформляється протоколом, витяг з якого скеровується до виконавчого органу ради та в департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації.

14. Протягом 10 днів після подання заяви та всіх необхідних документів, передбачених цим Порядком (далі – документи), виконавчий орган ради перевіряє документи на відповідність із вимогами цього Порядку та залежно від обставин справи:

приймає рішення про призначення соціальної виплати: на дітей учасників АТО (ООС) – у разі подання всіх документів та відсутності будь-яких спірних питань; на дітей учасників Революції Гідності – у разі відсутності будь-яких спірних питань;

приймає рішення про відмову в призначенні соціальної виплати – у разі наявності підстав, передбачених пунктом 12 цього Порядку;

скеровує до департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації для подальшого розгляду на засіданні постійної комісії з питань соціального захисту, прав дітей, людини та учасників бойових дій Львівської обласної ради подані заявником документи щодо: соціальної виплати на дітей учасників АТО (ООС) та / або дітей учасників Революції Гідності – у разі наявності будь-яких спірних питань стосовно призначення соціальної виплати (крім випадків, визначених у пункті 13 цього Порядку); соціальної виплати на дітей бійців-добровольців АТО.

Скерування документів щодо соціальної виплати здійснюється супровідним листом виконавчого органу ради.

У разі скерування документів щодо соціальної виплати на дітей учасників АТО (ООС) та / або дітей учасників Революції Гідності у супровідному листі обов’язково зазначається вичерпний перелік спірних питань стосовно призначення соціальної виплати.

15. Виконавчий орган ради письмово повідомляє заявника про прийняте рішення (про призначення або відмову у призначенні соціальної виплати) протягом 10 днів після прийняття ним відповідного рішення або протягом 10 днів після отримання витягу з протоколу постійної комісії з питань соціального захисту, прав дітей, людини та учасників бойових дій Львівської обласної ради.

У разі відмови в призначенні соціальної виплати виконавчий орган ради зазначає вичерпний перелік підстав для такої відмови.

Заявник може оскаржити рішення про відмову в порядку, визначеному законодавством.

16. Соціальна виплата призначається з моменту смерті учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності, але не раніше 1 січня бюджетного року, в якому подано документи, за умови, що документи подано протягом 6 місяців після смерті учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності.

У разі подання документів з порушенням цього терміну соціальна виплата призначається з моменту звернення заявника, якщо за рішенням постійної комісії з питань соціального захисту, прав дітей, людини та учасників бойових дій Львівської обласної ради не буде прийнято рішення про призначення соціальної виплати з моменту смерті учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності.

У разі, якщо з моменту смерті учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО чи учасника Революції Гідності до моменту подання документів змінилися обставини, зазначені у пункті 4 цього Порядку (дитина досягла 18-річного віку, завершила навчання тощо), соціальна виплата виплачується до дня зміни таких обставин (включно).

17. Надання соціальної виплати припиняється з таких підстав:

заявником приховано достовірну інформацію (документи) або навмисно подано недостовірну інформацію (документи), що вплинуло на правильність надання соціальної виплати;

зняття з реєстрації місця проживання / перебування дитини, яка має право на отримання соціальної виплати, на території Львівської області (для дітей з числа внутрішньо переміщених осіб – зняття з обліку в органах з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій або територіальних громад, до складу яких увійшли міста обласного значення як внутрішньо переміщених осіб).

Зазначена підстава не застосовується у випадку реєстрації місця проживання / перебування дитини за межами Львівської області у зв'язку з навчанням за денною формою навчання в загальноосвітньому навчальному закладі системи загальної середньої освіти, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі (у тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених навчальних закладів та вступом до іншого навчального закладу або в період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем та продовженням навчання за іншим за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців);

письмова відмова в одержанні призначеної / нарахованої соціальної виплати;

настання інших обставин, що унеможливлюють надання соціальної виплати (позбавлення батьківських прав; відібрання дитини без позбавлення батьківських прав; припинення опіки, піклування над дитиною; відрахування дитини, яка має право на отримання соціальної виплати, з навчального закладу тощо).

Надання соціальної виплати припиняється з місяця, що настає за місяцем, у якому виникли зазначені обставини.

Рішення про припинення соціальної виплати приймається виконавчим органом ради та оформляється відповідним розпорядчим документом, про що письмово повідомляється заявник протягом 10 днів після прийняття відповідного рішення із зазначенням вичерпного переліку підстав такого припинення.

Припинення соціальної виплати не позбавляє права повторного звернення за її призначенням після усунення обставин, які були підставою для її припинення.

18. У разі зняття з реєстрації місця проживання / перебування дитини, яка має право на отримання соціальної виплати (для дітей з числа внутрішньо переміщених осіб – зняття з обліку в органах з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій або територіальних громад, до складу яких увійшли міста обласного значення як внутрішньо переміщеної особи) надання соціальної виплати припиняється з першого числа місяця, що настає за місяцем, у якому змінено зареєстроване місце проживання / перебування дитини (знято з обліку внутрішньо переміщену особу) (крім випадків реєстрації місця проживання / перебування дитини за межами Львівської області у зв’язку з навчанням за денною формою навчання в загальноосвітньому навчальному закладі системи загальної середньої освіти, професійно-технічному чи вищому навчальному закладі).

За заявою отримувача соціальної виплати виконавчий орган ради скеровує документи (залишивши у себе їх копії) до виконавчого органу ради (на території Львівської області) за новим місцем реєстрації проживання / перебування дитини, як внутрішньо переміщеної особи) для продовження надання соціальної виплати відповідно до цього Порядку.

У такому разі надання соціальної виплати продовжується на підставі письмового звернення заявника з першого числа місяця, у якому зареєстровано нове місце проживання / перебування дитини (взято дитину на облік в органах з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій або територіальних громад, до складу яких увійшли міста обласного значення як внутрішньо переміщену особу), але не раніше першого числа місяця, що настає за місяцем, у якому припинено надання соціальної виплати.

19. Контроль за правильністю надання соціальної виплати здійснюють виконавчі органи рад, які мають право в установленому порядку робити запити та отримувати інформацію, необхідну для перевірки правильності надання соціальної виплати.

20. Суми соціальної виплати, виплачені надміру внаслідок зловживань з боку громадян (у результаті приховування достовірної інформації (документів) або навмисного подання недостовірної інформації (документів), що вплинуло на правильність надання соціальної виплати; приховування обставин, які впливають на надання соціальної виплати), стягуються згідно з законом.

21. На кожного заявника, котрий подав документи для призначення соціальної виплати, виконавчий орган ради формує особову справу, в якій зберігаються всі документи щодо надання соціальної виплати (документи, подані заявником; рішення про призначення чи відмову в призначенні соціальної виплати; супровідні листи тощо).

22. Особові справи, сформовані органами соціального захисту населення районних державних адміністрацій, реорганізованими відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 р. № 1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій» передаються у встановленому порядку виконавчим органам рад для забезпечення продовження соціальних виплат.

23. Облік заяв про надання соціальної виплати здійснюється Виконавчим органом ради шляхом ведення журналу обліку заяв про надання соціальної виплати дітям загиблих (тих, котрі пропали безвісти) або померлих учасників АТО (ООС), бійців-добровольців АТО чи учасників Революції Гідності, який повинен бути пронумерований, прошнурований, підписаний керівником органу соціального захисту населення та скріплений печаткою.

24. Соціальна виплата виплачується шляхом перерахування коштів банківським установам на вказані особові рахунки одержувачів.

25. Після призначення соціальної виплати виконавчий орган ради формує і затверджує відомості для її виплати та передає їх до комунального закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» для проведення виплати.

26. Фінансування видатків на надання соціальних виплат здійснюється за рахунок коштів, передбачених рішенням Львівської обласної ради про обласний бюджет Львівської області на відповідний рік департаменту соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації за КПКВК 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту населення і соціальне забезпечення» шляхом перерахування коштів на зазначені цілі комунальному закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог».

27. Виконавчі органи рад щомісяця готують замовлення про обсяг нарахованої соціальної виплати та подають до 10 числа поточного місяця відомості на її виплату комунальному закладові Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог», як розпорядникові бюджетних коштів.

28. З обласного бюджету кошти виділяються департаментом фінансів обласної державної адміністрації в межах зареєстрованих розпорядником коштів бюджетних зобов’язань в органах Державної казначейської служби України.

29. Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації, як головний розпорядник коштів, формує замовлення після фінансування якого, скеровує кошти за призначеними комунальному закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» для здійснення соціальних виплат.

30. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про виконання бюджетної програми та використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

31. Комунальний заклад Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» щомісячно, до 5 числа, інформує Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації про обсяги касових видатків у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету, чисельності одержувачів та кількості здійснених виплат.

**Т. в. о. директора департаменту**

**соціального захисту населення**

**облдержадміністрації Віктор СТЕПАНЮК**