

**Надання соціальних гарантій Захисникам та Захисницям України, їх сім'ям,
сім'ям загиблих Захисників та Захисниць України
в Червоноградській міській територіальній громаді**

**Управлінням праці та соціального захисту населення Шептицької міської ради
(далі - УПСЗН)**

м. Шептицький, вул. Сокальська 1, тел. гарячої лінії (03249) 41055, 0930797313,
socza1305@gmail.com

№п/ п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання статусу: «Член сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України»	1. Заява згідно затвердженої форми <i>(подається за місцем реєстрації до УПСЗН, каб.401)</i>. 2. Свідоцтво про смерть. 3. Довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, за формою згідно з <u>додатком</u> до <i>Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці</i>, затвердженого ПКМУ від 23.09.2015 №740 (далі-Порядок). 4. Постанова (рішення) відповідної військово-лікарської (лікарсько-експертної, медичної) комісії <i>(крім випадків, коли особа пропала безвісти)</i>. 5. Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", сформований засобами Порталу Дія не пізніше ніж за 5 календарних днів до моменту заповнення заяви. 6. Паспорт особи, якій надається статус. 7. Витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання особи, якій надається статус. 8. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи <i>(для внутрішньо переміщених осіб)</i>. 9. Ідентифікаційний номер особи, якій надається статус. 10. Свідоцтво про одруження <i>(для дружин / чоловіків)</i>. 11. Свідоцтво про народження <i>(для батьків, дітей)</i>. 12. Довідка медичного закладу про інвалідність до досягнення повноліття <i>(для дітей, яким встановлено інвалідність до 18 років)</i>. 13. Довідка про призначення пенсії у разі втрати годувальника <i>(для осіб, які перебували на утриманні ветерана)</i>.

		14. Посвідчення ветерана війни, члена сім'ї загиблого (за наявності). 15. Фотокартка особи, якій надається статус, розміром 3x4 (матова). 16. Документ, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі представляти заявника, оформлений відповідно до вимог законодавства (у разі звернення законного представника або уповноваженої особи). * * * <i>Рішення про надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України приймається у місячний строк з дати подання документів (п.13 Порядку).</i>
	«Особа з інвалідністю внаслідок війни»	1. Заява згідно затвердженої форми (подається за місцем реєстрації до УПСЗН, каб.401). 2. Витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або довідка МСЕК про групу та причину інвалідності чи виписки з акта огляду МСЕК, у якій міститься інформація про групу та причину інвалідності (за формою, затвердженою МОЗ); 3. Довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією РФ проти України, за формою згідно з <u>додатком 6</u> до Порядку затвердженого ПКМУ від 20.08.2014р. № 413. 4. Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", сформований засобами Порталу Дія не пізніше ніж за 5 календарних днів до моменту заповнення заяви. 5. Посвідчення ветерана війни (за наявності). 6. Паспорт громадянина України. 7. Витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання. 8. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб). 9. Ідентифікаційний номер. 10. Фотокартка розміром 3x4 (матова). 11. Документ, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі представляти заявника, оформлений відповідно до вимог законодавства (у разі звернення законного представника або уповноваженої особи); 12. Інші (за потреби). * * * <i>Рішення про надання статусу особи з інвалідністю</i>

		внаслідок війни приймається у місячний строк з дати подання документів (п.13 Порядку, затвердженого ПКМУ від 08.09.2015р. №685). * * * У разі встановлення учаснику бойових дій статусу «особа з інвалідністю внаслідок війни», видане раніше посвідчення учасника бойових дій вилучається (п.12' Порядку, затвердженого ПКМУ від 12.05.1994р. №302).
2.	Санаторно-курортне лікування	- Заява (подається за місцем реєстрації до УПСЗН, каб.401). - Медична довідка лікувальної установи за формою № 070/o - Посвідчення пільговика (учасника бойових дій, члена сім'ї загиблого / померлого ветерана війни, особи з інвалідністю внаслідок війни). - Військовий квиток (за наявності). - Документ, що підтверджує безпосередню участь особи в заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії РФ проти України (у разі відсутності у посвідченні ветерана війни посилання на норму Закону, відповідно до якої встановлено статус). - Паспорт громадянина України. - Витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання. * * * Порядок забезпечення санаторно-курортним лікуванням через органи соціального захисту населення визначений постановою КМУ від 31.03.2015р. №200. Дія цього порядку не поширюється на осіб, які отримують пенсію відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб», ветеранів військової служби, органів внутрішніх справ, податкової міліції, Держспецзв'язку, ін. * * * На 2025 рік призупинено дію Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", що стосується безоплатного забезпечення санаторно-курортним лікуванням, одержанням компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування та порядку їх надання (Закон України «Про Державний бюджет України на 2025рік»)
	* За кошти державного бюджету.	
3.	Професійна адаптація	- Заява (подається до УПСЗН, каб.401). - Індивідуальна програма реабілітації (для осіб з інвалідністю внаслідок війни). - Посвідчення, що підтверджує статус ветерана війни, або документ, що підтверджує належність до пільгової категорії осіб. - Паспорт громадянина України. - Витяг з реєстру територіальної громади про місце проживання. - Ідентифікаційний номер. - Свідоцтво про шлюб, для дітей-свідоцтво про народження (для членів сімей ветерана).
	*За кошти державного бюджету.	

		* * * <i>ПОРЯДОК та УМОВИ забезпечення професійною адаптацією осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, визначені ПКМУ від 21.06.2017 р. № 432.</i>
4.	Пільги на житлово-комунальні послуги <i>*За кошти державного бюджету</i>	1. Заява (подається особисто пільговиком до УПСЗН, каб.404). 2. Посвідчення пільговика (учасника бойових дій, члена сім'ї загиблого/померлого ветерана війни, особи з інвалідністю внаслідок війни). 3. Свідоцтва про народження дітей (за потреби). 4. Паспорти (заявника, дружини та батьків). 5. Ідентифікаційні номери заявника, дружини, батьків та дітей. 6. Пенсійні посвідчення батьків (за потреби). 7. Особові рахунки комунальних послуг. 8. Реквізити банківського рахунку (IBAN) пільговика.
5.	Одноразова грошова допомога на/за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих/померлих Захисників та Захисниць України, ветеранів війни, бійців-добровольців АТО, постраждалих учасників Революції Гідності, в розмірі 81,7 тис. грн. <i>*Допомога надається на умовах співфінансування (кошти обласного та місцевого бюджетів)</i>	1. Заява (подається до УПСЗН, каб.404); 2. Копія паспорта; 3. Копія ідентифікаційного коду; 4. Копії документів, що підтверджують договірні відносини, стороною яких є заявник, а предметом таких відносин є досягнення цілей програми (встановлення пам'ятного знаку на могилі загиблого (померлого) Захисника або Захисниці України / ветерана війни / бійця-добровольця АТО / Постраждалого учасника Революції Гідності, який загинув або помер) та копії документів, які засвідчують факт завершення робіт із зазначенням вартості та фото фіксацією; 4. Копія посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; у разі відсутності посвідчення – копія документа, що підтверджує безпосередню участь загиблого/померлого Захисника, Захисниці України у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; 5. Копія свідоцтва про смерть Захисника/ Захисниці України або 6. Копія свідоцтва про народження Захисника/ Захисниці України - для виплати допомоги батькам загиблого/померлого; 7. Копія свідоцтва про одруження - для виплати допомоги дружині

		загиблого/померлого Захисника/ Захисниці України; 8. Копія свідоцтва про народження дитини - для виплати допомоги дитині; 9. Реквізити банківського рахунку (IBAN).
6.	Виплата соціальних виплат дітям (пасинкам, падчеркам) загиблих (померлих) Захисників чи Захисниць України, ветеранів війни та учасників Революції Гідності, в розмірі 2920,0грн. <i>Дана виплата не поширюється на сім'ї загиблих/померлих, які отримали або мають право отримати одноразову грошову допомогу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового і начальницького складу, поліцейським та їх сім'ям під час дії воєнного стану» від 28.02.2022 №168 (зі змінами).</i> <i>*Допомога надається за кошти обласного бюджету</i>	1. Заява (<i>подається до УПСЗН, каб.404</i>); 2. Копія паспорта; 3. Копія ідентифікаційного коду; 4. Копія свідоцтва про смерть; 5. Копія свідоцтва про народження дитини; 6. Копія посвідчення (довідки) дитини «Члена сім'ї загиблого/померлого ветерана війни» або посвідчення «Члена сім'ї військовослужбовця, який загинув (помер) під час проходження військової служби»; 7. Копія документа, що підтверджує безпосередню участь Захисника чи Захисниці України/ветерана війни в АТО/ООС/у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із військовою агресією Російської Федерації проти України; 8. Копія постанови Військово-лікарської комісії про причинний зв'язок поранення, травми, контузії, каліцтва, захворювання, що призвело до смерті; 9. Витяг з місця реєстрації; 10. Реквізити банківського рахунку (IBAN).
7	Соціальна послуга з реабілітації (абілітації) мешканцям Львівської області, які безпосередньо брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України <i>*Послуга надається за кошти обласного бюджету</i>	Для отримання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) отримувач подає до надавача послуг такі документи: - заяву на отримання соціальної послуги з реабілітації (абілітації), за формою затвердженої наказом департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації; - копію паспорта громадянина України заявника та документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання; - копію реєстраційного номера облікової картки платника податків; - копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника бойових дій; У випадку відсутності копії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника бойових дій, або відсутня норма Закону, відповідно до якої встановлено статус, подається копія документа, що підтверджує безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської

		федерації проти України, за формами згідно додатку 6 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413; - виписка з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ; - скерування закладу охорони здоров'я щодо потреби соціальної послуги з реабілітації (абілітації) за формою затвердженою наказом департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації. <i>* Перелік надавачів соціальної послуги за посиланням :</i> https://loda.gov.ua/useful-info/116124?authorId=17059
8.	Одноразова грошова допомога громадянам, яким присвоюється звання «Почесний громадянин Червоноградської міської територіальної громади» посмертно, <i>в розмірі 5,0 тис .грн.</i> <i>*Допомога надається за кошти місцевого бюджету</i>	1.Заява (<i>подається до УПСЗН, каб.404</i>); 2. Паспорт/ID-паспорт (копія); 3.Документи на підтвердження родинного зв'язку (копія свідоцтва про народження/свідоцтва про одруження, інше); 4. Реквізити особового банківського рахунку (IBAN).
9.	Одноразова грошова допомога громадянам, які прийняті на військову службу за контрактом до Збройних сил України та інших військових формувань, <i>в розмірі 3,0 тис. грн.</i> <i>*Допомога надається за кошти місцевого бюджету</i>	1.Заява (<i>подається до УПСЗН, каб.404</i>); 2.Витяг з наказу командира військової частини про зарахування на військову службу за контрактом; 3. Контракт, копія (за потреби); 4. Паспорт (копія); 5. Ідентифікаційний код (копія); 6. Реквізити банківського рахунку (IBAN).
10.	Надання одноразової грошової допомоги учасникам АТО (ООС), бійцям – добровольцям АТО, постраждалим учасникам	- заява на ім'я міського голови (<i>приміщення Шептицької міської ради, м. Шептицький, пр. Шевченка, 19, 1 пов.</i>); - копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки) або пластикової картки типу ID-1 паспорта з

	Революції Гідності, Захисникам та Захисницям України у розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, станом на перше січня бюджетного року, в розмірі 3028,0 грн. (у 2025 році) <i>*Допомога надається за кошти місцевого бюджету</i>	безконтактним електронним носієм та довідки з місця реєстрації; -копія ідентифікаційного номера; - копії документів про участь в АТО(ООС)/ у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із військовою агресією Російської Федерації проти України (довідка, військовий квиток, тощо); - копія посвідчення; - копія довідки ВПО; - рахунок в установі банку (IBAN).
11.	Надання одноразової грошової допомоги особі, яка здійснила поховання загиблого/ померлого учасника АТО (ООС), бійця-добровольця АТО, постраждалого учасника Революції Гідності , Захисника чи Захисниці України, в розмірі 10,0 тис. грн. <i>*Допомога надається за кошти місцевого бюджету</i>	- заява на ім'я міського голови (<i>приміщення Шептицької міської ради, м. Шептицький, пр. Шевченка, 19, 1 пов.</i>); - копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки) або пластикової картки типу ID-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та довідки з місця реєстрації; -копія ідентифікаційного номера; - копія свідоцтва про смерть; - документ, що підтверджує загибель (смерть) під час забезпечення оборони України у зв'язку із агресією РФ проти України (лікарське свідоцтво, сповіщення про смерть, тощо); - копія свідоцтва про народження загиблого/померлого – у разі звернення батьків (для дружини – копія свідоцтва про шлюб); - рахунок в установі банку (IBAN).

Зарахування на квартирний облік

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1	Зарахування на квартирний облік за місцем проживання Захисників та Захисниць України (учасники бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, сімей загиблих військовослужбовців) у яких відсутнє житло або які забезпечені мінімальним розміром житлової площі. На квартирний облік приймаються громадяни, які потребують поліпшення житлових умов і займають житлову площу 7,5м² та менше на кожного члена сім'ї	- заява встановленої форми (<i>приміщення Шептицької міської ради, м. Шептицький, пр. Шевченка, 19, 1 пов, каб.104, тел. (03249) 3-13-03</i>); - копії паспортів членів сім'ї, які зараховуються на облік; - копії ідентифікаційних кодів; - копія документа, що підтверджує безпосередню участь в бойових діях; - документ про наявність пільг; -інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно; -витяг з реєстру територіальної громади на всіх членів сім'ї. які зараховуються на квартирний

	облік; - копія свідоцтва про одруження; - копія свідоцтва про народження при необхідності; - копія свідоцтва на право власності на квартиру в якій проживають; -копія технічного паспорта на квартиру(будинок) в якій проживають; -довідки з місця роботи з відміткою про перебування (чи ні) на квартирному обліку; -медичне заключення при необхідності; -інші документи при необхідності; -акт обстеження житлових умов (складається комісією).
--	--

ГУ ПФУ у Львівській обл. Управління обслуговування громадян №5 (сервісний центр)

м. Шептицький, вул. Бандери, 41 тел.(03249) 32090, chrvvg@vpfu.gov.ua

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Призначення дострокової пенсії за віком військовослужбовцям, особам начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ, поліцейським, які брали участь у бойових діях, в антитерористичній операції в районах її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях в районах їх здійснення та/або безпосередньою участю у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; особам, яким надано статус учасника бойових дій відповідно до пунктів 20 і 21 статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; особам з числа резервістів, військовозобов'язаних і осіб, які входили до складу добровольчого	- паспорт громадянина України (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (пластикової картки типу ID), - довідка про реєстрацію місця проживання); 2). Тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – посвідка на постійне проживання, посвідчення на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту) - документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) особи, якій призначається пенсія (надається у разі відсутності в паспорті громадянина України або свідоцтві про народження інформації про реєстраційний номер облікової картки платника податків) - документи про стаж, що визначені Порядком підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 1993 року № 637: трудова книжка, диплом (атестат) про навчання за

	формування територіальної громади, яким надано статус учасника бойових дій відповідно до пункту 19 статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", - після досягнення чоловіками 55 років, жінками - 50 років та за наявності страхового стажу не менше 25 років у чоловіків і не менше 20 років у жінок.	денною формою здобуття освіти, свідоцтво про народження дитини тощо). За відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній стаж роботи встановлюється на підставі інших документів, виданих за місцем роботи, служби, навчання, а також архівними установами - документи про проходження військової служби (військовий квиток) - довідка згідно з додатком 2 до Порядку підтвердження наявного трудового стажу або документи про безпосередню участь в АТО/ООС, передбачені Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року N 413 - довідка про проходження військової служби, нараховані суми грошового забезпечення та сплачені страхові внески (у разі якщо за період з 01.07.2000 по 31.12.2016 в реєстрі застрахованих осіб відсутні відомості, необхідні для призначення пенсії військовослужбовцям) - довідка про заробітну плату (дохід) за будь-які 60 календарних місяців страхового стажу підряд по 30 червня 2000 року незалежно від перерв (за бажанням пенсіонера та за умови підтвердження довідки про заробітну плату первинними документами або в разі, якщо страховий стаж починаючи з 1 липня 2000 року становить менше 60 місяців) - посвідчення учасника бойових дій - для виплати пенсії в установі банку надається заява про відкриття рахунку для зарахування пенсії
2	Призначення пенсії особам, яким встановлено інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих під час захисту Батьківщини або під час виконання інших обов'язків військової служби (службових обов'язків), або внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті,	- паспорт громадянина України (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (пластикової картки типу ID), - довідка про реєстрацію місця проживання); 2). Тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – посвідка на постійне проживання, посвідчення на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту)

виконанням інтернаціонального обов'язку чи безпосередньою участю в антитерористичній операції в районах її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях в районах їх здійснення та/або безпосередньою участю у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; особам з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пункту 11 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"	- документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) особи, якій призначається пенсія (надається у разі відсутності в паспорті громадянина України або свідоцтві про народження інформації про реєстраційний номер облікової картки платника податків) - документи про стаж, що визначені Порядком підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 1993 року № 637: трудова книжка, диплом (атестат) про навчання за денною формою здобуття освіти, свідоцтво про народження дитини тощо). За відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній стаж роботи встановлюється на підставі інших документів, виданих за місцем роботи, служби, навчання, а також архівними установами - документи про проходження військової служби (військовий квиток); - довідка згідно з додатком 2 до Порядку підтвердження наявного трудового стажу або документи про безпосередню участь в АТО/ООС, передбачені Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року N 413 - довідка про проходження військової служби, нараховані суми грошового забезпечення та сплачені страхові внески (у разі якщо за період з 01.07.2000 по 31.12.2016 в реєстрі застрахованих осіб відсутні відомості, необхідні для призначення пенсії військовослужбовцям) - довідка про заробітну плату (дохід) за будь-які 60 календарних місяців страхового стажу підряд по 30 червня 2000 року незалежно від перерв (за бажанням пенсіонера та за умови підтвердження
--	--

		довідки про заробітну плату первинними документами або в разі, якщо страховий стаж починаючи з 1 липня 2000 року становить менше 60 місяців) - виписка з акта огляду МСЕК про групу та причину інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в АТО/ООС або в обороні України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації - посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни (у разі відсутності в посвідченні особи з інвалідністю внаслідок війни пункту і статті Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", відповідно до якого надано статус, такі відомості підтверджуються органом, що видав посвідчення, або додаються документи про безпосередню участь цих осіб в АТО/ООС, передбачені Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій, або документи військових частин (органів, підрозділів), підприємств, установ та організацій про безпосередню участь в обороні України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації). Особами з числа резервістів і військовозобов'язаних, особами, які входили до складу добровольчого формування територіальної громади, додаються документи, які підтверджують їх належність до таких осіб (незалежно від наявності в посвідченні зазначених вище відомостей) (при призначенні пенсії особам з інвалідністю згідно з пунктом 4 частини першої статті 115 Закону)
3.	Призначення дострокової пенсії за віком дружині (чоловіку), якщо вони не взяли повторний шлюб, і батькам військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ, поліцейських, які померли (загинули) у період проходження військової служби (виконання службових обов'язків) чи після звільнення із служби, але внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих під час виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків), захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті, ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, виконанням міжнародного	- паспорт громадянина України (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (пластикової картки типу ID), - довідка про реєстрацію місця проживання); 2). Тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – посвідка на постійне проживання, посвідчення на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту) - документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) особи, якій призначається пенсія (надається у разі відсутності в паспорті громадянина України або свідоцтві про

обов'язку чи безпосередньою участю в антитерористичній операції в районах її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях в районах їх здійснення та/або безпосередньою участю у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; дружині (чоловіку), якщо вони не взяли повторний шлюб, і батькам, яким надано статус сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України відповідно до абзаців четвертого і п'ятого частини першої статті 10-1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", а також абзацу шостого частини першої статті 10-1 зазначеного Закону з числа членів сімей резервістів і військовозобов'язаних, після досягнення чоловіками 55 років, жінками - 50 років та за наявності страхового стажу не менше 25 років у чоловіків і не менше 20 років у жінок.	народження інформації про реєстраційний номер облікової картки платника податків) - документи про стаж, що визначені Порядком підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 1993 року № 637: трудова книжка, диплом (атестат) про навчання за денною формою здобуття освіти, свідоцтво про народження дитини тощо). За відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній стаж роботи встановлюється на підставі інших документів, виданих за місцем роботи, служби, навчання, а також архівними установами - документи про проходження військової служби померлим (загиблим) (військовий квиток); - довідка згідно з додатком 2 до Порядку підтвердження наявного трудового стажу або документи про безпосередню участь в АТО/ООС загиблого (померлого), передбачені Порядком надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року N 413 - довідка про проходження військової служби померлим (загиблим), нараховані суми грошового забезпечення та сплачені страхові внески (у разі якщо за період з 01.07.2000 по 31.12.2016 в реєстрі застрахованих осіб відсутні відомості, необхідні для призначення пенсії) висновок про причинний зв'язок смерті військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ, поліцейських з пораненням, контузією, каліцтвом, отриманими під час виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків), захворюванням, пов'язаним з перебуванням на фронті, ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, виконанням інтернаціонального обов'язку, безпосередньою участю в АТО/ООС або обороні України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації - довідка про заробітну плату (дохід) за будь-які
--	---

		60 календарних місяців страхового стажу підряд по 30 червня 2000 року незалежно від перерв (за бажанням пенсіонера та за умови підтвердження довідки про заробітну плату первинними документами або в разі, якщо страховий стаж починаючи з 1 липня 2000 року становить менше 60 місяців) --документи, які підтверджують родинні стосунки; -свідоцтво про смерть; - посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України
4.	Призначення пенсії у зв'язку з втратою годувальника	- паспорт громадянина України (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (пластикової картки типу ID), - довідка про реєстрацію місця проживання); 2). Тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – посвідка на постійне проживання, посвідчення на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту) - документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків, або свідоцтво про загальнообов'язкове державне соціальне страхування особи, якій призначається пенсія, та померлого годувальника (подається у разі, якщо особа, яка звернулася із заявою про призначення пенсії у зв'язку з втратою годувальника, має такі документи) - документи про стаж особи,, якій призначається пенсія (для визначення пенсійного віку осіб, зазначених у пункті 1 частини другої статті 36 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”) - документи про підтвердження страхового стажу годувальника - свідоцтво про народження або паспорт особи, якій призначається пенсія - документи, що засвідчують родинні стосунки члена сім'ї з померлим годувальником - свідоцтво про смерть годувальника, або рішення суду про визнання його безвісно відсутнім чи оголошення його померлим, або інформація з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин - документи про вік померлого годувальника сім'ї за відсутності таких даних у свідоцтві про смерть чи рішенні суду про визнання годувальника

		безвісно відсутнім або оголошення його померлим; - довідки загальноосвітніх навчальних закладів системи загальної середньої освіти, професійно-технічних, вищих навчальних закладів про те, що особи, зазначені в абзаці другому пункту 2 частини другої статті 36 Закону, навчаються за денною формою навчання; - документи про те, що чоловік (дружина), а в разі їх відсутності - один з батьків, дідусь, бабуся, брат чи сестра померлого годувальника незалежно від віку і працездатності зайняті доглядом за дитиною (дітьми) померлого годувальника до досягнення нею (ними) 8 років; - документи про місце проживання (реєстрації); - документ про перебування членів сім'ї (крім дітей) на утриманні померлого годувальника - посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України
5.	Призначення пенсії за особливі заслуги перед Україною у разі втрати годувальника	паспорт громадянина України (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій (пластикової картки типу ID), - довідка про реєстрацію місця проживання); 2). Тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – посвідка на постійне проживання, посвідчення на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту) - документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків, або свідоцтво про загальнообов'язкове державне соціальне страхування особи, якій призначається пенсія, та померлого годувальника (подається у разі, якщо особа, яка звернулася із заявою про призначення пенсії у зв'язку з втратою годувальника, має такі документи) - документи, що підтверджують особливі заслуги перед Україною (для встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною відповідно до Закону України "Про пенсії за особливі заслуги перед Україною"). - свідоцтво про народження або паспорт особи, якій призначається пенсія; - документи, що засвідчують родинні стосунки члена сім'ї з померлим годувальником; - свідоцтво про смерть годувальника, або рішення суду про визнання його безвісно відсутнім чи оголошення його померлим, або

		інформація з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин - документи про стаж особи,, якій призначається пенсія (для визначення пенсійного віку осіб, зазначених у пункті 1 частини другої статті 36 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”) - документ про перебування членів сім’ї (крім дітей) на утриманні померлого годувальника
6.	Пільги на житлово-комунальні послуги	1. Заява. 2. Посвідчення пільговика (учасника бойових дій, члена сім’ї загиблого/померлого ветерана війни, особи з інвалідністю внаслідок війни). 3. Свідоцтва про народження дітей (за потреби). 4. Паспорти (заявника, дружини та батьків). 5. Ідентифікаційні номери заявника, дружини, батьків та дітей. 6. Пенсійні посвідчення батьків (за потреби). 7. Особові рахунки комунальних послуг. 8. Реквізити банківського рахунку (IBAN) <i>Документи подаються :</i> - особисто пільговиком; - поштою (80100, м. Шептицький, вул. С. Бандери, 41); - веб- портал електронних послуг ПФУ; - єдиний портал державних послуг ДІЯ.

Червоноградський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки

м. Шептицький, вул. Шевська, 36, тел.(03249) 3-90-09, 14303690@mail.gov.ua

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Виплата одноразової грошової допомоги згідно постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 168	-заява -копія паспорта -копія ідентифікаційного коду -копія свідоцтва про смерть -копія лікарського свідоцтва про смерть -копія довідки про причину смерті -копія свідоцтва про шлюб — для виплати грошової допомоги дружині(чоловікові) -копія свідоцтва про народження та ідентифікаційного коду дитини — для виплати одноразової допомоги дитині копія свідоцтва про народження військовослужбовця — для виплати одноразової грошової допомоги батькам

		-витяг про несудимість всім отримувачам одноразової грошової допомоги віком від 16 років -реквізити банківського рахунку
2.	Пенсія по втраті годувальника	- заява; - копія паспорта; - копія ідентифікаційного коду; - копія свідоцтва про смерть; - копія лікарського свідоцтва по смерть; - копія свідоцтва про народження — для батьків; - копія свідоцтва про шлюб — для дружини; - копія свідоцтва про народження дитини; - копія ідентифікаційного коду дитини; - довідка з місця навчання дитини до 18 років; - довідка з навчального закладу (стаціонар) до 23 років; - довідка з пенсійного фонду; - довідка з управління праці та соціального захисту населення; - акт з місця проживання; - копія трудової книжки; - копія МСЕКУ при наявності; - реквізити банку
3.	Посвідчення “Член сім’ї військовослужбовця, який загинув (помер) чи пропав безвісті під час проходження військової служби”	-заява; -копія паспорта; -копія свідоцтва про смерть; -копія лікарського свідоцтва про смерть; -копія довідки про причину смерті; -копія свідоцтва про шлюб - дружині (чоловікові); -копія свідоцтва про народження дитини; -копія свідоцтва про народження військовослужбовця - батькам - фото матове 3х4 - 1 шт.

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Шептицької міської ради

м. Шептицький, пр.Шевченка,27,тел.(03249)4-81-00 , cnap80100@ukr.net

Перелік адміністративних послуг за посиланням:

<https://www.chg.gov.ua/TSentr-nadannia-administratyvnyh-poslug/Perelik-poslug>

Шептицький міський центр соціальних служб

м. Шептицький, вул. Гриця Дмитра, 5, тел. (03249) 4-18-44, 0632832875, 4centre@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Соціальний супровід /консультування, регулярні зустрічі чи відвідування отримувача соціальної послуги з метою моніторингу виконання завдань, спрямованих на розв'язання складної життєвої ситуації отримувача соціальної послуги; допомога в усвідомленні значення дій та/або розвиток вміння керувати ними; психологічна підтримка.	- заява, - копія паспорта, - копія ідентифікаційного коду; - копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - копії свідоцтв про народження дітей і т.п.
2.	Соціальна адаптація / представництво інтересів; корекція психологічного стану та поведінки в повсякденному житті; надання психологічної підтримки; посередництво та консультування; допомога в оформленні документів; сприяння працевлаштуванню; допомога у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків; сприяння організації та діяльності груп самопомог.	- заява; - копія паспорта; - копія ідентифікаційного коду; - копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - копії свідоцтв про народження дітей і т.п.
3.	Консультування/допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення, складання плану виходу зі складної життєвої ситуації; психологічне консультування; надання інформації про соціально безпечну поведінку.	- заява; - копія паспорта; - копія ідентифікаційного коду; - копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - копії свідоцтв про народження дітей і т.п.

Червоноградський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

м. Шептицький, вул. Ключівська 22, тел. (03249)4-25-87, tercentr1305@gmail.com

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Догляд вдома: допомога в самообслуговуванні (дотримання особистої гігієни, рухового режиму, годування), пересуванні в побутових умовах, веденні домашнього господарства (закупівля і доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, приготування їжі,	- Заява; - Копія паспорта; - Копія ідентифікаційного коду; - Копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - Копія пенсійного посвідчення; - Копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);

	косметичне прибирання житла, оплата комунальних платежів, прання білизни, дрібний ремонт одягу), в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами (виклик лікаря, працівників комунальних служб, транспортних служб тощо); навчання навичкам самообслуговування; допомога в забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними; психологічна підтримка; інформування.	- Довідка про доходи (крім осіб з інвалідністю 1 групи); - Довідка про місце реєстрації; - Медичний висновок про відсутність протипоказань перебування на обліку в територіальному центрі.
2.	Натуральна допомога: надання продуктів харчування, предметів і засобів особистої гігієни, санітарно-гігієнічних засобів та засобів догляду, одягу, взуття та інших предметів першої необхідності; ремонт одягу та взуття; перукарські послуги; прання білизни та одягу;	- Заява; - Копія паспорта; - Копія ідентифікаційного коду; - Копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - Копія пенсійного посвідчення; - Копія довідки про встановлення групи інвалідності(за наявності); - Довідка про доходи (крім осіб з інвалідністю 1 групи); - Довідка про місце реєстрації;
3.	Соціальна адаптація: навчання, формування та розвиток соціальних навичок, умінь і консультування; допомога в оформленні документів; організація клубів за інтересами, клубів активного довголіття; допомога в організації денної зайнятості та дозвілля;	- Заява; - Копія паспорта; - Копія ідентифікаційного коду; - Копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - Копія пенсійного посвідчення; - Копія довідки про встановлення групи інвалідності(за наявності); - Довідка про місце реєстрації; - Медичний висновок про відсутність протипоказань перебування на обліку в територіальному центрі.
4.	Консультування: допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення, надання інформації про соціально безпечну поведінку	- Заява; - Копія паспорта; - Копія ідентифікаційного коду; - Копія документа, що підтверджує забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією РФ; - Копія пенсійного посвідчення; - Копія довідки про встановлення групи інвалідності(за наявності); - Довідка про місце реєстрації; - Медичний висновок про відсутність протипоказань перебування на обліку в територіальному центрі

Комунальний заклад Червоноградської міської ради «Будинок воїна»

м. Шептицький, вул. Корольова, 8, тел.0632358172, 0630725870, bydunokvoina@gmail.com

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання правової допомоги Захисникам та Захисницям України, сім'ям загиблих Захисників та Захисниць України, членам їх сімей	1.Копія посвідчення учасника бойових дій/ особи з інвалідністю внаслідок війни/члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни (за наявності); 2.Копія документа, що підтверджує безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України.
2.	Надання психологічної допомоги Захисникам та Захисницям України, сім'ям загиблих Захисників та Захисниць України, членам їх сімей	1.Копія посвідчення учасника бойових дій/ особи з інвалідністю внаслідок війни/члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни (за наявності); 2.Копія документа, що підтверджує безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України.

Червоноградська міська філія Львівського обласного центру зайнятості

м. Шептицький, вул. Паркова 4а, тел. (03249) 3-28-68, chervcz@locz.gov.ua

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання статусу безробітного та допомога по безробіттю.	• громадяни України - паспорт громадянина України; • довідку про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків ; • трудову книжку (за наявності) або цивільно-правовий договір, або документ, що підтверджує припинення останнього виду зайнятості; • документ про освіту або його дублікат (за наявності такого документа або дубліката), або єДокумент про освіту; • військовий квиток осіб рядового, сержантського і старшинського складу (для осіб, які звільнилися із строкової військової служби), а під час воєнного стану та проведення мобілізації — військово-обліковий документ (військовий квиток, тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, посвідчення про приписку до призовної ділянки з

		відміткою про взяття на військовий облік у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки або з відміткою про виключення з військового обліку відповідно до статті 37 Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”)
2.	Професійна підготовка або перепідготовка, підвищення кваліфікації у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, на підприємствах, в установах, організаціях	Для осіб, які мають статус безробітного.
3.	Консультаційні, інформаційні та профорієнтаційні послуги	За бажанням осіб, які хочуть отримати таку послугу
4.	Індивідуальне планування працевлаштування;	За бажанням осіб, які хочуть отримати таку послугу
5	Пошук підходящої роботи та сприяння у працевлаштуванні.	За бажанням осіб, які хочуть отримати таку послугу.
6.	Організація громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру для безробітних у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України	Для осіб, які мають статус безробітного.
7.	Організація суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України	Для осіб, які мають статус безробітного.
8.	Надання ваучера для підтримання конкурентоспроможності деяких категорій громадян шляхом: перепідготовки за робітничою професією; підготовки за спеціальністю для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра, здобутих за іншою спеціальністю; підготовки на наступному рівні освіти (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти); спеціалізації та підвищення кваліфікації за професіями і спеціальностями відповідно до статті 30 Закону України “Про зайнятість населення”	Хто має право на отримання ваучера на навчання 1. Особи віком старше 45 років, страховий стаж яких становить не менш як 15 років 2. Особи, звільнені з військової служби (крім військовослужбовців строкової служби), служби в органах внутрішніх справ, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, органів і підрозділів цивільного захисту, податкової міліції, Бюро економічної безпеки України або Державної кримінально-виконавчої служби у зв’язку із скороченням чисельності, штату або за станом здоров’я. 3. Особи, звільнені з військової служби після участі у проведенні антитерористичної операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і

		оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях. - Внутрішньо переміщені особи працездатного віку за відсутності підходящої роботи. - Особи, стосовно яких згідно із Законом України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей» встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення. - Особа з інвалідністю за відсутності підходящої роботи - Особа, яка у період воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях під час служби, трудової та іншої діяльності, проживання на відповідній території отримала поранення, контузію, каліцтво або захворювання внаслідок військової агресії, перебуваючи безпосередньо в районах проведення воєнних (бойових) дій та у період здійснення воєнних (бойових) дій або в районах, що піддавалися бомбардуванням, авіаударам та іншим збройним нападам, у разі наявності відповідних рекомендацій в індивідуальному реабілітаційному плані, незалежно від встановлення їй інвалідності
9.	Надання мікрогрантів на створення або розвиток власного бізнесу (постанова КМУ від 21.06.22 №738)	- Грант на створення або розвиток власної справи до 150 тис. при створення 1 робочого місця, до 250 тис. грн – при створенні не менше 2 –х робочих місць на закупівлю обладнання, матеріалів, послуг. <u>Гранти надаються для покриття витрат на провадження господарської діяльності за такими напрямками:</u> - придбання меблів, обладнання; - закупівля ліцензійного програмного забезпечення, свійських тварин та птиці, багаторічних насаджень, саджанців, посівного матеріалу, сировини, матеріалів, товарів та послуг, пов'язаних з реалізацією бізнес-плану (до 50% розміру гранту); - послуги маркетингу та реклами (до 10% розміру гранту); - орендна плата за нежитлове приміщення (до 25% розміру гранту); - орендна плата за обладнання (до 10% розміру гранту); - лізинг обладнання, крім автомобілів,

		мотоциклів та інших транспортних засобів особистого користування (до 50% розміру гранту); • використання у підприємницькій діяльності прав інших суб'єктів господарювання (комерційна концесія). <u>Мікрогранти ветеранам та членам їх сімей на започаткування або розвиток власного бізнесу в рамках проекту є робота.</u> Захисники і захисниці, які мають бажання займатися підприємництвом, або ж розвивати свій бізнес після повернення до цивільного життя, зможуть отримати грант від 250 тис грн до 1 млн грн. Окрім того, другий з подружжя захисника зможе отримати грант 500 тис грн на розвиток сімейного бізнесу. <u>Гранти надаються для покриття витрат на провадження господарської діяльності за такими напрямками:</u> • придбання меблів, обладнання, транспортних засобів (які будуть використовуватися в комерційних та виробничих цілях), необхідних для провадження господарської діяльності, що не підлягає відчуженню до виконання умов договору про надання гранту на створення або розвиток власного бізнесу (крім випадків відчуження внаслідок звернення стягнення на нього АТ “Ощадбанк” відповідно до договору застави); • закупівля ліцензійного програмного забезпечення (такі витрати повинні становити сумарно не більше 50 відсотків розміру гранту); • закупівля свійських тварин, птиці та бджіл, молодняка тварин та птиці, саджанців, посівного матеріалу, сировини, матеріалів, товарів та послуг, пов'язаних з реалізацією бізнес-плану (такі витрати повинні становити сумарно не більше 70 відсотків розміру гранту); • послуги з маркетингу та реклами (такі витрати повинні становити не більше 10 відсотків розміру гранту); • плата за оренду нежитлового приміщення (такі витрати повинні становити не більше 25 відсотків розміру гранту); • плата за оренду обладнання (такі витрати повинні становити не більше 30 відсотків
--	--	---

		розміру гранту); • придбання на умовах лізингу обладнання, крім автомобілів, мотоциклів та інших транспортних засобів особистого користування (такі витрати повинні становити не більше 50 відсотків загального розміру гранту); • використання у підприємницькій діяльності прав інших суб'єктів господарювання (комерційна концесія). <u>Грант надається у безготівковій формі.</u>
10.	Надання допомоги на здобуття економічної самостійності малозабезпеченої сім'ї (постанова КМУ від 21 квітня 2021 р. № 397)	<u>Програма «Рука допомоги»</u> покликана допомогти непрацюючим громадянам із малозабезпечених сімей. В її межах можна отримати одноразову безвідсоткову поворотну фінансову допомогу, для відкриття чи розвитку власного бізнесу строком на 3 роки. Розмір фінансової допомоги не може <u>перевищувати 15 розмірів мінімальної заробітної плати.</u> <u>Хто має право на допомогу?</u> Непрацююча працездатна особа з числа членів малозабезпеченої сім'ї, зареєстрована в Центрі зайнятості як безробітна. <u>На що надається фінансова допомога?</u> На придбання обладнання та матеріалів, необхідних для розвитку власної справи.
11.	Надання роботодавцям компенсацій за працевлаштування зареєстрованих безробітних (постанова КМУ від 10.02.23 №124)	1. <u>Компенсація єдиного внеску</u> -за працевлаштування на нове робоче місце безробітних, котрі перебувають на обліку понад 1 міс. та мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню. Загальна тривалість виплат компенсації становитиме 12 місяців впродовж наступних 2-х років 2. <u>Компенсація витрат на оплату праці</u> -за працевлаштування строком не менше ніж на 1 рік зареєстрованих безробітних, котрі перебувають в статусі безробітного понад 1 місяць, 50% фактичних витрат на оплату праці, але не більше розміру мінімальної заробітної плати, встановленої. Загальна тривалість виплати компенсації становить не більше 6 місяців упродовж року. 3. <u>Компенсація єдиного внеску суб'єкта малого підприємництва</u> -за працевлаштування на нові робочі місця зареєстрованих безробітних терміном не менше ніж на 2 роки. Загальна тривалість виплат компенсації становитиме 12 місяців впродовж наступних 2-х років

12.	Надання роботодавцю компенсації витрат на оплату праці за працевлаштування внутрішньо переміщених осіб внаслідок проведення бойових дій під час воєнного стану в Україні (постанова КМУ від 20 березня 2022 р. № 331)	Компенсація витрат на оплату праці ВПО під час воєнного стану. <u>Хто може отримати компенсацію</u> Зазначені виплати можуть отримати роботодавці, окрім тих, які є бюджетними установами (за винятком надавачів соціальних послуг), фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування. <u>Розмір і тривалість виплат компенсацій</u> ✓ Сума компенсації становить 6500 гривень щомісяця за кожного працівника, що має статус ВПО, за яку роботодавцем сплачується єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. ✓ Встановлена загальна тривалість надання компенсації – два місяці з дня працевлаштування ВПО (без можливості продовження/перепризначення у разі повторного працевлаштування). ✓ Загальний строк дії програми: упродовж дії воєнного часу та протягом 30 календарних днів після його скасування або припинення.
-----	---	--

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Шептицької міської ради»

м. Шептицький, вул.Івасюка,8, тел.(03249) 3-28-57, 0730101103, 0670101130,
cherv-cpmsd@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання первинної медичної допомоги	Амбулаторна картка, посвідчення УБД, учасника війни
2.	Пільгове (безкоштовне) отримання ліків	Амбулаторна картка, посвідчення УБД, учасника війни
3.	Програма «Доступні ліки»	Амбулаторна картка
4.	Скерування до вузьких спеціалістів, госпіталізацію	Амбулаторна картка

КП «Центральна міська лікарня ЧМР

м. Шептицький, вул.Івасюка,2, відділ медичного сервісу та комунікації (поліклініка),
0670110205, 0660110205, cherv-likarnya@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання амбулаторної та стаціонарної допомоги згідно пакетів медичних гарантій	Паспорт та скерування сімейного лікаря чи вузького спеціаліста

КП «Червоноградська міська стоматологічна поліклініка»

м. Шептицький, вул. Гриця Дмитра, 37, тел..(03249) 3-28-41, 0935633435,
kmetssolesya@gmail.com

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Надання безоплатного стоматологічного лікування крім зубного протезування (профілактичні дії, терапевтична та хірургічна стоматологічна допомога у повному обсязі за мало витратними технологіями) учасникам АТО (ООС), бійцям – добровольцям АТО, постраждалим учасникам Революції Гідності, сім'ям загиблих/ померлих учасників АТО (ООС). Членам добровольчих формувань (ТРО,ДФТГ),	- Копія паспорта; - Копія посвідчення УБД; - Витяг з рішення або контракт
2.	Надання безоплатного зубопротезування (за винятком протезування з дорогоцінних металів і прирівняних до них матеріалів) учасникам АТО (ООС), бійцям – добровольцям АТО, постраждалим учасникам Революції Гідності, сім'ям загиблих/ померлих учасників АТО (ООС). Членам добровольчих формувань (ТРО,ДФТГ), Військовослужбовцям ЧМТГ призваним під час мобілізації для подальшого проходження	- Копія паспорта; -Копія посвідчення УБД; -Витяг з рішення або контракт

	військової служби	
--	-------------------	--

Комунальне некомерційне підприємство «Соснівська міська лікарня Червоноградської міської ради»

м. Соснівка, вул. Грушевського, 36, тел.(03249) 3-42-11, sosnivkaml@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	* Реабілітація захворювань центральної та периферичної нервової системи в амбулаторних та умовах денного стаціонару; * Безкоштовна стоматологічна допомога; * Лікування в профпатологічному (терапевтичному, неврологічному) відділенні; * Амбулаторно-поліклінічна робота.	Посвідчення учасника бойових дій, отримане у відповідності до затвердженого ПКМУ №413 від 20.08.2014р. Порядку, копія якого підлягає зберіганню у медичній карті амбулаторного хворого (форма 025/0), що зберігається у реєстратурі КНП «Соснівська міська лікарня Червоноградської міської ради»

Відділ освіти Шептицької міської ради

м. Шептицький, вул.Шевченка,19, тел.(03249)3-19-08, 3-13-22, chervosvita@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Пільгове харчування учнів ЗЗСО, вихованців ЗДО, загиблих, померлих Захисників і Захисниць України, які перебували безпосередньо в районах та у період здійснення заходів, під час безпосередньої участі у заходах необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.	- заява одного з батьків (осіб, які їх замінюють); -копія посвідчення статусу сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни; -копія документа, що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення з безпосереднім перебуванням у районах антитерористичної операції в період її проведення, або копія документа про участь особи в здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки й оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, чи під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів; -копія висновку медико-соціальної експертної комісії про зв'язок смерті померлої особи з участю в антитерористичній операції;

		-копія повідомлення про смерть територіального центру комплектування та соціальної підтримки; - копія свідоцтва про народження дитини.
--	--	---

Відділ культури Шептицької міської ради

Червоноградська школа мистецтв - м. Шептицький, вул.Грушевського,11, тел..(03249)4-16-11;
 Соснівська дитяча музична школа - м. Соснівська, вул. Галицька,3а, тел.0930874694;
 Гірницька дитяча музична школа - смт. Гірник, вул. Шашкевича,9 ,тел. 0967424869.

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Пільга з плати за навчання дітей в Червоноградській школі мистецтв, Соснівській дитячій музичній школі та Гірницькій дитячій музичній школі	- заява одного з батьків або іншого законного представника дитини; - копія свідоцтва про народження дитини, - копія документа, що підтверджує безпосередню участь загиблого/померлого Захисника, Захисниці України у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією рф проти України. - свідоцтво про смерть.

Відділ у справах дітей Шептицької міської ради

м. Шептицький, проспект Шевченка, 19, каб. № 101, тел. (03249) 3-13-70
vusd_chmyk@ukr.net

№п/п	Назва послуги	Перелік документів, необхідних для отримання послуги
1.	Призначення опіки/піклування над дітьми, батьки яких загинули під час військової агресії Російської Федерації проти України	- Заява потенційного опікуна/піклувальника за місцем проживання; - копія документа, що посвідчує особу; - копія ідентифікаційного коду (РНОКПП) або інформація про відмову від прийняття РНОКПП через релігійні переконання; - копія документа, де зазначено унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі - копія документа, що підтверджує безпосередню участь загиблого/померлого Захисника/Захисниці України, у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; - копія свідоцтва про смерть Захисника/Захисниці України; - довідка про доходи за останніх 6 місяців або відомості з Державного реєстру ФО-ПП про суми виплачених доходів та утриманих податків або довідка про подану декларацію про майновий стан та

		доходи за попередній кал. рік.; - витяг (довідка) про наявність чи відсутність судимості для кожного заявника, видана територіальним центром з надання сервісних послуг МВС за місцем проживання заявника; - висновок про стан здоров'я заявника (за формою); - акт обстеження умов проживання заявника (за формою); - довідка від нарколога та психіатра для осіб, які проживають разом із заявниками; - особи, які бажають утворити прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, додатково подають довідку про наявність або відсутність виконавчого провадження стосовно боргових зобов'язань; - копія свідоцтва про шлюб або витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про шлюб (для осіб, які перебувають у шлюбі); - документ, що підтверджує право власності або користування житловим приміщенням (для осіб, які бажають утворити прийомну сім'ю або на власній житловій площі дитячий будинок сімейного типу, - документ, що підтверджує право власності); - документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) заявника та членів його сім'ї, які проживають з ним на спільній житловій площі (для об, які бажають утворити прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу); - письмова згода всіх повнолітніх членів сім'ї, що проживають разом з особою, яка бажає взяти дитину-сироту; * документи можуть бути подані безпосередньо під час особистого прийому у відділі у справах дітей або в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг та інтегровані з ним інформаційні системи Мінсоцполітики. Заява вважається поданою, якщо до неї додані усі зазначені документи. (Пункт 40, 40-1 в редакції Постанови КМ № 636 від 31.05.2022)
--	--	---