ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника

управління праці та

соціального захисту населення

Червоноградської міської ради

19.07.2024 № 26-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**“ПОЗБАВЛЕННЯ СТАТУСУ ОСОБИ З ІНВАЛІДНІСТЮ ВНАСЛІДОК ВІЙНИ, ЧЛЕНА СІМ’Ї ЗАГИБЛОГО (ПОМЕРЛОГО) ЗАХИСНИКА ЧИ ЗАХИСНИЦІ УКРАЇНИ ЗА ЗАЯВОЮ ТАКОЇ ОСОБИ”**

**Управління праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

**Управління праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради**

*(найменування установи, куди подаються документи)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Місцезнаходження | | 80100, вул. Сокальська,1, м.Червоноград, Червоноградський район, Львівська область |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | | Єдина приймальня (IV поверх):  понеділок – четвер з 800 до 1715  п’ятниця з 800 до 1600  вихідні дні: субота, неділя  \*\*\*  Інформатор IV поверх, каб.№ 415 |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | | тел.:  -  (03249) 4-10-55 (єдина приймальня),  - - (03249) 4-78-19 (відділ з питань соціальних послуг, осіб з інвалідністю та ветеранів)  електронна адреса (e-mail): [socza1305@gmail.com](mailto:socza1305@gmail.com) ,  веб-сайт:  https://www.chg.gov.ua/Informatsiia-u-sferi-sotsialnogo-zahystu |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | Закони України | | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” . |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1993 № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”;  Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 “Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України”;  Постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 № 740 “Про затвердження Порядку надання статусу члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України”. |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | | Наказ Міністерства у справах ветеранів від 20.06.2023 №145 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей» (із змінами). |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 7 | Підстава для отримання | Звернення особи про позбавлення статусу | |
| 8 | Перелік необхідних документів | 1) Заява про позбавлення відповідного статусу із зазначенням причини *(за довільною формою)*;  2) посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни або посвідчення члена сім᾽ї загиблого Захисника чи Захисниці України;  3) лист талонів на право одержання проїзних документів (квитків) безоплатно *(для осіб з інвалідністю внаслідок війни, за наявності)*;  4) документ, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі представляти заявника, оформлений відповідно до законодавства *(у разі звернення законного представника або уповноваженої особи)*. | |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява та документи подаються особисто або законним представником за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) до управління праці та соціального захисту населення. | |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Безоплатно | |
| 11 | Строк надання | 30 календарних днів | |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги. | |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про позбавлення статусу та вилучення відповідного посвідчення і листа талонів *(у осіб з інвалідністю внаслідок війни за наявності)*. | |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Письмове повідомлення про прийняте рішення отримується в управлінні праці та соціального захисту населення за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб). | |

Начальник відділу з питань соціальних

послуг, осіб з інвалідністю та ветеранів Марія КОЦИБА