**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ЗБІР ІДЕЙ ПРОЕКТІВ**

**до Стратегії розвитку Червоноградської громади на період 2022 – 2024 роки**

Червоноградська міська рада за сприяння Обласної асоціації місцевих рад «Ради Львівщини», розробляє Стратегію розвитку Червоноградської територіальної громади на період до 2027 року (далі – Стратегія). Найважливішим етапом розробки Стратегії є пропозиції з боку представників громади (юридичних та фізичних осіб) ідей проектів, які дозволять сформувати операційну частину Стратегії. Ідеї проектів буде відібрано, проаналізовано та пріоритезовано Робочою групою з розробки Стратегії. За результатами цієї роботи будуть визначені джерела фінансування найважливіших для громади проектів.

**Запрошуємо усіх зацікавлених у розвитку Червоноградської громади: представників місцевого самоврядування, місцевих органів державної влади, громадські організації, установи та організації усіх форм власності запропонувати ідею (ї) проекту (ів), які дозволять реалізувати завдання Стратегії.** **Ідеї проектів обов’язково повинні відповідати таким критеріям:**

1. Проектні ідеї повинні бути спрямовані на досягнення суспільної вигоди. Отримувачем вигод від реалізації проекту не може бути як громада в цілому, так і окрема фізична або юридична особа.
2. Термін реалізації проекту – не більше як 3 роки (2022 - 2024 рр).
3. Подібний проект ще не реалізовувався на відповідній території.
4. Існує людська та технічна спроможність для реалізації проекту.
5. Проектна ідея має бути представлена у формі, що додається (**додаток 2**).
6. Проектна ідея стосується одного завдання із Стратегії розвитку Червоноградської громади (ознайомтеся з переліком завдань Стратегії у **додатку 1** до цього оголошення).
7. Назва проекту повинна конкретна і відбивати суть проектної ідеї, а не поетичну метафору.
8. Проектну ідею має бути надіслано **не пізніше 30 вересня 2021 року, до 17.00.**

**Заповнені форми надсилайте до Сиротюк Мирослави Ярославівни на e-mail:** [**ve78s@ukr.net**](mailto:ve78s@ukr.net) **з поміткою «До Стратегії». Якщо у Вас виникли питання, звертайтесь, будь ласка, до заступниці міського голови Земницької Надії Миколаївни, тел. +38 (063) 357 7273 або до консультанта АМР «Ради Львівщини» Петра Мавка** [**office@zurnc.org**](mailto:office@zurnc.org)**, тел. +38 (050) 430-66-16.**

Дивіться приклад заповнених форм проектних ідей наприкінці документу в додатку 3.

**Додаток 1**

**Стратегічні, операційні цілі та завдання Стратегії розвитку Червоноградської громади до 2027 р. (проект)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СЦ** | **Операційні цілі** | **Завдання** |
| **Потужний економічний та культурно-туристичний центр на півночі Львівщини** | ОЦ 1.1. Розвиток високотехнологічної промисловості через залучення інвестицій | * + 1. Формування портфелю інвестиційних пропозицій на старопромислових зонах |
| * + 1. Передінвестиційна підготовка вільних земельних ділянок для нових виробництв |
| 1.1.3. Просування інвестиційних пропозицій громади на інвестиційних ринках |
| ОЦ 1.2. Розвиток малого і середнього бізнесу, в т.ч. у сільських територіях | 1.2.1. Розвиток інфраструктури підтримки бізнесу |
| 1.2.2. Впровадження фінансових інструментів підтримки бізнесу |
| 1.2.3. Підтримка аграрних та неаграрних форм підприємництва на сільських територіях |
| 1.2.4. Розвиток людських ресурсів |
| ОЦ 1.3. Розвиток туристичного потенціалу громади | 1.3.1.Створення та розвиток туристичних продуктів |
| 1.3.2. Розвиток туристичної інфраструктури |
| 1.3.3. Маркетинг і промоція туристичних продуктів і послуг |
| **Громада високої якості життя та послуг** | ОЦ 2.1. Підвищення якості життєвого середовища | 2.1.1. Покращання дорожньої,інженерної інфраструктури та благоустрою |
| 2.1.2. Підвищення рівня безпеки у громаді |
| 2.1.3. Збереження чистого довкілля |
| ОЦ 2.2. Покращання якості соціальних послуг | 2.2.1. Підвищення якості медичного обслуговування |
| 2.2.2. Розвиток освітніх послуг |
| 2.2.3. Формування здорового способу життя та змістовного дозвілля |
| ОЦ 2.3. Вдосконалення просторового розвитку та управління | 2.3.1. Просторове планування території громади |
| 2.3.2. Створення та підтримка діяльності інституцій розвитку громади |
| 2.3.3. Підсилення згуртованості громади |

**Додаток 2**

**Форма технічного завдання на проект місцевого розвитку**

**до Плану реалізації Стратегії**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ваші контакти:** Прізвище Ім’я По-батькові: |  | | | |
| Телефон (мобільний): |  | | | |
| Електронна адреса: |  | | | |
| Завдання Стратегії, якому відповідає проект: | Вкажіть завдання зі Стратегії розвитку Червоноградської громади, якого стосується Ваша ідея. | | | |
| **Назва проекту:** | Назва проекту повинна відображати його зміст використовуючи настільки мало слів наскільки це можливо. | | | |
| **Цілі проекту:** | Зазначте одну або кілька цілей, які будуть досягнуті внаслідок реалізації проекту. | | | |
| **Територія на яку проект матиме вплив:** | Зазначте в яких населених пунктах громади має здійснюватись проект. | | | |
| **Орієнтовна кількість отримувачів вигод** | Зазначте яка кількість населення яких соціальних груп буде отримувачем вигод від реалізації проекту. | | | |
| **Стислий опис проекту:** | Максимально стислий опис (не більше 200 слів) проблеми і змін, які буде досягнуто, внаслідок реалізації проекту. | | | |
| **Очікувані результати:** | Виключно ключові очікувані результати повинні бути зазначені тут у наступній формі «завершено», «створено», «підготовлено», «навчено» і т.д. Очікувані результати мають чітко вести до досягнення завдань на які спрямований проект. | | | |
| **Ключові заходи проекту:** | Зазначте лише ключові групи заходів у формі «створення…», «підготовка…», «організація…» і т.д. Заходи повинні вести до досягнення зазначених очікуваних результатів. | | | |
| **Період здійснення:** | **2022 – 2024 роки:** | | | |
| **Орієнтовна вартість проекту, тис. грн.** | **2022** | **2023** | **2024** | **Разом** |
|  |  |  |  |
| **Джерела фінансування:** |  | | | |
| **Ключові потенційні учасники реалізації проекту:** |  | | | |
| **Інше:** |  | | | |

**Додаток 3**

**Приклад технічного завдання на проект місцевого розвитку**

**до Плану реалізації Стратегії**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Завдання Стратегії, якому відповідає проект:** | 1.1.4. Активізація та мікро-фінансова підтримка у започаткуванні бізнесу в громаді | | | |
| **Назва проекту:** | Створення Центру розвитку бізнесу «Цербер» на території Мереф’янської громади. | | | |
| **Цілі проекту:** | Cтворити та забезпечити ефективну діяльність Центру розвитку бізнесу «Цербер». | | | |
| **Територія на яку проект матиме вплив:** | Мереф’янська міська ОТГ | | | |
| **Орієнтовна кількість отримувачів вигод** | Більше 1500 юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців | | | |
| **Стислий опис проекту:** | Основою життєдіяльності будь-якої громади є розвинений економічний блок, а його рушійною силою – малий та середній бізнес. Але він часто зіштовхується з проблемами на всіх етапах свого життєвого циклу – як під час започаткування нового бізнесу (повна відсутність знань та навичок в роботі, відсутність розуміння щодо документальної складової, взаємодії та роботи з контролюючими органами, тощо ), так і під час ведення вже створеного (ефективні моделі для розвитку підприємства, недостатній фінансовий, управлінський та кадровий ресурси, відсутні зв’язки з потенційними інвесторами, відсутність експорту, інше).  Рішенням даного питання є створення Центру розвитку бізнесу «Цербер». Центра об’єднає в собі зусилля бізнесу та влади, створить комфортне середовище для ведення підприємницької діяльності, експорту продукції та послуг, залучення інвестицій.  Основними складовими «Церберу» є:  - Бізнес інкубатор – повний спектр послуг із започаткування нового бізнесу та супроводження існуючого (навчання, семінари, лекції, круглі столи, майстер класи, інше);  - Бізнес асоціація – спілка підприємців усіх форм власності, що може бути зібрана по кластерному принципу;  - Експортний кейс – діяльність «Церберу», направлена на розвиток експортного потенціалу громади;  - Швидка юридична допомога – група юристів для допомоги під час візитів будь-яких контролюючих та силових органів;  - Бізнес-Call-center – дистанційна консультація для бізнесу що діє або зареєстрований в громаді (для представників інших регіонів послуга платна за договором)  - Юридичний реєстраційний адрес для створення юридичних та фізичних осіб-підприємців – можливість зареєструвати бізнес на території громади, навіть якщо господарська діяльність буде відбуватись поза її межами;  - Бізнес-освіта – програми для шкільних та позашкільних закладів з основ ведення бізнесу;  - інше.  У Центрі повинні постійно проводити консультації представники органу місцевого самоврядування та виконавчої влади, контролюючих органів, представників Центру зайнятості населення, пожежної інспекції та інших причетних організацій.  Створений Центр буде переданий на баланс Виконавчого комітету Мереф’янської міської ради. Але щоб «Цербер» став самодостатнім інструментом розвитку бізнесу, згодом він повинен буде перейти на баланс Бізнес-асоціації, яка прийме на себе всі видатки з утримання та організації роботи.  Першим етапом реалізації даного проекту стане проведення дослідження серед потенційних учасників проекту щодо необхідності створення Центру розвитку бізнесу «Цербер», для проведення якого будуть залучені незалежні експерти. Наступним кроком стане визначення приміщення, в якому тимчасово та/або на постійній основі буде розміщено «Цербер». | | | |
| **Очікувані результати:** | - проведено дослідження серед потенційних учасників проекту щодо необхідності створення Центру розвитку бізнесу «Цербер»;  - зареєстровано юридичну особу «Центр розвитку бізнесу «Цербер»;  - забезпечено «ЦРБЦ» приміщенням, меблями та обладнанням;  - створено нові робочі місця (персоналу);  - діючий ЦРБЦ | | | |
| **Ключові заходи проекту:** | 1. Провести дослідження серед потенційних учасників проекту щодо необхідності створення Центру розвитку бізнесу «Цербер».  2. Визначити приміщення під тимчасове та/або постійне розміщення в ньому Центру розвитку бізнесу «Цербер».  3. Провести реконструкцію приміщення, закупівлю меблів та обладнання для Центру.  4. Провести рекрутацію та навчання персоналу. | | | |
| **Період здійснення:** | **2019-2020 роки** | | | |
| **Орієнтовна вартість проекту, тис. грн.** | **2018** | **2019** | **2020** | **Разом** |
| **-** | **600** | **5 000** | **5 600** |
| **Джерела фінансування:** | Місцевий, обласний бюджети, кошти МТД, бізнес | | | |
| **Ключові потенційні учасники реалізації проекту:** | Виконавчий комітет Мереф’янської міської ради, представники бізнесу, органи виконавчої влади, міжнародні інституції | | | |
| **Інше:** |  | | | |